**Anexa 1**

**FORMULAR CERERE DE FINANŢARE**

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii.)

**A) Aplicantul**

**1.Solicitant:**

Numele complet:

Acronimul(dacă există):

Adresa:

Cod fiscal/(CNP-persoana fizică):

Telefon: Fax :

E-mail:

**2.Date bancare:**

Denumirea băncii:

Numărul de cont:

Titular:

**3.Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (reprezentantul legal\*):**

Nume:

Tel./Fax: ………………………..……………..

E-mail:

....................................................

 Semnatura

**4*.*Responsabilul de proiect (dacă este diferit de persoana de la punctul 3):**

Nume:

Tel./Fax: ………………………..……………..

E-mail:

....................................................

Semnatura

**5.Descrierea activităţii, a resurselor și a obiectivelor solicitantului.**

**Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor.**

\* Reprezentant legal – conducătorul instituției, organizației, menționat în statut sau persoana din cadrul organizației împuternicită legal printr-un document atașat la cererea de finanțare.

**B. Proiectul**

**6.Titlul proiectului:**

**7.Locul desfăşurării proiectului (localitate):**

**8.Durata proiectului: de la ...................................... până la ...................................**

**9. Rezumatul proiectului:**

**10. Relevanța proiectului față de obiectivele și prioritățile specifice programului de finanțare:**

**11**. **Justificarea proiectului:**

**12. Scopul şi obiectivele proiectului, grupuri ţintă, beneficiari (direcți și indirecți):**

**13. Activitățile proiectului (agenda activităților, programul, perioada de desfășurare, alte detalii relevante):**

**14. Impactul preconizat și rezultatele estimate:**

**15. Promovare și diseminare:**

**16. Echipa Proiectului:**

**17. Partenerul (-ii) proiectului(dacă este cazul):**

- coordonate (adresa, tel/fax, e-mail, web site);

- scurtă descriere a activităţilor derulate în proiect.

**18. Experienţa Asociaţiei** (precizaţi programele şi proiectele desfăşurate în anul calendaristic precedent, precum şi grupul ţintă, dimensiunea acestuia):

**19. Ordinea de prioritate** (în cazul în care ați depus mai multe proiecte la această rundă vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare, conform Regulamentului):

**20. Domeniul pentru care se aplică*:***

**21. Suma totală a proiectului ................................ , din care:**

* **Suma solicitată finanțatorului......................................**
* **Suma cu care participă beneficiarul............................**

Data:............................

Semnătura reprezentantului legal Semnătura coordonatorului de proiect

Data:

Semnătura reprezentantului legal Semnătura coordonatorului de proiect

Ştampila instituţiei / organizaţiei

**Anexa 2**

Organizaţia /Instituţia / Persoana fizică......………………………….............................................

Proiectul ...........................................................................................................................................

Perioada şi locul desfăşurării ...........................................................................................................

**BUGETUL DE VENITURI ŞI CHELTUIELI AL PROIECTULUI**

-Lei RON-

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Denumire indicatori** | **TOTAL** | **TRIM****I** | **TRIM****II** | **TRIM****III** | **TRIM****IV** | **OBSERVAŢII[[1]](#footnote-1)** |
| **I.** | **VENITURI – TOTAL, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | Contribuţia beneficiarului (a+b+c+d) |  |  |  |  |  |  |
| a). | Contribuţie proprie |  |  |  |  |  |  |
| b). | Donaţii |  |  |  |  |  |  |
| c). | Sponsorizări |  |  |  |  |  |  |
| d). | alte surse |  |  |  |  |  |  |
| **2**. | Finanţare nerambursabilă din bugetul local  |  |  |  |  |  |  |
| **II.** | **CHELTUIELI – TOTAL, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | Închirieri |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | Fond premiere/Consultanţă/Onorarii |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | Transport |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | Cazare şi masă |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | Consumabile |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | Echipamente |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | Servicii |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | Tipărituri |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | Publicitate |  |  |  |  |  |  |
| **10.** | Alte cheltuieli (se vor nominaliza) |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |
|  | % |  |  |  |  |  | **100** |

**Detalierea cheltuielilor cu evidenţierea surselor de finanţare pe fiecare categorie de cheltuială:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Categoria****bugetara** | **Contribuţia finanţator** | **Contribuţia Beneficiarului** | **Total****buget** |
| **Contribuţie proprie** | **Alte surse****(donaţii, sponsorizări etc.)** |
| **1** | Închirieri |  |  |  |  |
| **2** | Fond premiere/Consultanţă/Onorarii |  |  |  |  |
| **3** | Transport |  |  |  |  |
| **4** | Cazare şi masă |  |  |  |  |
| **5** | Consumabile |  |  |  |  |
| **6** | Echipamente |  |  |  |  |
| **7** | Servicii |  |  |  |  |
| **8** | Tipărituri |  |  |  |  |
| **9** | Publicitate |  |  |  |  |
| **10** | Alte cheltuieli (nominal) |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |
|  | % |  |  |  | **100** |

 Preşedintele organizaţiei Responsabilul financiar al organizaţiei

.......................................... ....................................................

(numele, prenumele şi semnătura) (numele, prenumele şi semnătura)

Data .....................

 **Anexa 3**

**D E C L A R A Ţ I E**

 Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , domiciliat în localitatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nr.\_\_\_\_\_\_\_ , bl \_\_\_\_ , ap \_\_\_\_\_, sectorul/judeţul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , codul poştal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , posesor al actului de identitate\_\_\_\_ seria\_\_\_\_ nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codul numeric personal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , în calitate de reprezentant al asociaţiei/fundaţiei/organizaţiei\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una dintre următoarele situaţii:

**a)** în incapacitate de plată;

**b)** cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătoreşti definitive;

**c)** nu am încălcat/a încălcat cu bună ştiinţă prevederile unui alt contract finanţat din fonduri publice;

**d)** nu sunt vinovat de declaraţii false cu privire la situaţia economică;

**e)** nu am/are restanţe către bugetul de stat, bugetul locale sau fondurile speciale;

**f)** nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înşelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri;

**g)** nu am beneficiat în cursul acestui an fiscal pentru activitatea menționată în cererea de finanțare (Anexa 1 din Regulamentul privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al comunei Beclean alocate pentru activități nonprofit de interes local) de o altă finanțare de la bugetul local;

**h)** nu încalc prevederile Legii 350/2005 Art.12, alin 2) prin care - ``In cazul în care un beneficiar contracteaza, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective``.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.

Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa 4**

|  |  |
| --- | --- |
| **Curriculum vitae** **Europass**  |  |
|  |  |
| **Informaţii personale** |  |
| Nume / Prenume |  |
| Adresă(e) |  |
| Telefon(oane) |  |  |  |
| Fax(uri) |  |
| E-mail(uri) |  |
|  |  |
| Naţionalitate |  |
|  |  |
| Data naşterii |  |
| **Rolul propus în cadrul proiectului** | **Coordonator proiect** |
|  |  |
| **Experienţa profesională** |  |
| Perioada |  |
| Funcţia sau postul ocupat |  |
| Activităţi şi responsabilităţi principale |  |
| Numele şi adresa angajatorului |  |
| Tipul activităţii sau sectorul de activitate |  |
|  |  |
| **Educaţie şi formare** |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Perioada |  |
| Calificarea / diploma obţinută |  |
| Disciplinele principale studiate/ competenţe profesionale dobândite |  |
| Numele şi tipul instituţiei de învăţământ/ furnizorului de formare |  |

**Aptitudini şi competenţe personale** |  |
| Limba maternă |  |
| Limbi străine cunoscute |  |
| Autoevaluare |  | **Înţelegere** | **Vorbire** | **Scriere** |
| *Nivel european (\*)* |  | Ascultare | Citire | Participare la conversaţie | Discurs oral | Exprimare scrisă |
| **Limba** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Limba** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Experienţă în proiecte similare/în poziţia ocupată în echipăCompetenţe şi aptitudini de utilizare a computerului | *(\*)* [*Nivelul Cadrului European Comun de Referinţă Pentru Limbi Străine*](http://europass.cedefop.europa.eu/LanguageSelfAssessmentGrid/ro) |
| Alte competenţe şi aptitudini |  |
| **Informaţii suplimentare** |  |
| **Anexe** | - |

Data ......................

Semnătura titularului ............................

**Anexa 5**

 **DECLARAŢIA DE IMPARŢIALITATE**

Reprezintă conflict de interese orice situaţie care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acţioneze în conformitate cu obiectivele autorităţii finanţatoare, precum și situaţia în care executarea obiectivă şi imparţială a funcţiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizaţiei solicitante în ceea ce priveşte implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, aşa cum este acesta definit mai sus, şi, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanţatoare despre orice situaţie ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcţia:

Semnătura:

 **Anexa 6**

**Adresa de înaintare a raportului final sau intermediar**

**Antet aplicant**

**Către,**

**Primăria comunei Beclean, județul Brașov**

 Alăturat vă înaintăm raportul narativ și financiar privind proiectul înregistrat cu nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având titlul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ care a avut/are loc în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în perioada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în valoare de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nr. file la dosar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reprezentant legal Coordonator proiect

Numele și prenumele\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Numele și prenumele\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa 7**

**FORMULAR PENTRU RAPORTĂRI INTERMEDIARE ŞI FINALE**

Contract nr. ..................... din .......……..............

Asociația/Fundația/Organizația...............………..………………………………........................... adresa ...............................................................................................................................................

telefon/fax ................................................................. email……..……………..............................

Denumirea proiectului……………………………………………………............................

Data înaintării raportului .................................

**I. Raport de activitate**

**1.** Descrierea pe scurt a activităţilor desfăşurate până la data întocmirii raportului:

(Descrierea nu va depăşi o pagină, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului şi a verificării realităţii prestaţiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alţi parteneri etc.)

**2.** Realizarea activităţilor propuse:

(Au putut fi desfăşurate aceste activităţi în timpul planificat? DA/NU. Daca NU, propuneţi măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităţilor prevăzute în contract.)

**3.** Rezultate obţinute şi rezultate aşteptate:

(Rezultatele obţinute şi rezultatele aşteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfăşurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficienţă. Anexaţi documente relevante, după caz.)

4. Alte comentarii (după caz )

**II. Raport financiar**

**1.** Date despre finanţare:

- valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanţare nr. ....................din data .....................,

- valoarea finanţării cumulate la data întocmirii raportului: .............................................din care:

- contribuţie proprie a Beneficiarului ...................................;

- sume reprezentând finanţare nerambursabilă de la bugetul local .....................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Categoria****bugetara** | **Prevederi conform bugetului anexa la contract** | **Total****buget** | **Execuţie** | **Total execuţie** |
| **Contribuţia finanţator** | **Contribuţia proprie beneficiar** | **Alte surse (donații,****sponsorizări, etc.)** | **Contribuţia finanţator** | **Contribuţia proprie beneficiar** | **Alte surse****(donatii,****sponsorizări,****etc.)** |
| 1. 1
 | Închirieri |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Onorarii/Fond premiere/Consultanta |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Transport |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Cazare si masa |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Consumabile |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Echipamente |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Servicii |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Tipărituri |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Publicitate |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Alte costuri |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **%** |  |  |  | **100** |  |  |  |  |

**2.**Se anexează actele justificative pentru cheltuielile efectuate: *facturi, chitanţe /bonuri fiscale, extrase de cont, ordine si dispoziţii de plată, bilete CFR şi autocar, etc.*

**3.**Situaţia centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.crt. | Categoriacheltuielii | Nr.şi datadocument | Unitateaemitentă | Suma totală | Contribuţie finanţator | Contribuţie Aplicant |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Total (lei): |  |  |  |  |  |

Preşedintele asociaţiei/fundaţiei/organizaţiei Responsabilul financiar

 ……………………………………… ………………………………………

 (numele, prenumele și semnătura) (numele, prenumele și semnătura)

Coordonatorul programului /proiectului

................................................…………

 (numele, prenumele și semnătura)

Data ........................

**Anexa 8**

**DECLARAŢIE DE IMPARŢIALITATE A MEMBRILOR COMISIEI DE EVALUARE ŞI SELECŢIONARE**

Subsemnatul .......…………….............................................. deţin, ca membru al Comisiei de evaluare şi selecţionare a proiectelor depuse pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes local, care pot primi finanţare de la bugetul local al comunei Beclean, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu şi nici soţul/soţia, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătură cu cererile de acordare a finanţării integrale sau parţiale a proiectelor/programelor de interes public, înaintate Comisiei de evaluare şi selecţionare a organizaţiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care pot primi finanţare de la bugetul local al comunei Beclean.

Confirm că, în situaţia în care aş descoperi, în cursul acţiunii de selecţionare şi evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru şi mă voi retrage din comisie.

Nume şi prenume ...................................

Semnătura .....................

Data ...................

 **Anexa 9**

**CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE**

- A**chiziţionarea de bunuri şi echipamente (se vor deconta în limita a 30% din valoarea finanţării acordate).**

- **Inchirieri:** echipamente, mijloace de transport, săli pentru organizarea diferitelor acțiuni (seminarii, cursuri, expoziții, etc.);

- **Onorarii, consultanța de specialitate, fond premiere** pentru personalul de specialitate direct implicat în proiect;

- **Transport:** bilete și abonamente transport, bonuri de combustibil. Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport.

- **Cazare și masa:** cazarea și masa aferentă persoanelor implicate în derularea proiectului. Cazarea se va realiza la categoria de maximum 3 stele.

- **Consumabile:** hârtie, toner, cartuș imprimantă, markere, alte furnituri de birou;

- **Achiziţii servicii:** orice activitate prestată de o persoană juridică sau fizică, care nu se încadrează la categoriile onorarii. Exemple: traduceri, tehnoredactare, foto/video, etc.;

- **Tipărituri:** broșuri, pliante, fluturași, afișe, bannere, etc.;

- **Publicitate:** acțiuni promoționale ale proiectului/programului (costuri legate de diseminarea informaţiilor despre proiect/ realizarea unei pagini web, materiale promoţionale, etc.);

- **Alte costuri:** tot ceea ce nu poate intra în categoriile mai sus menționate, dar care se justifică pentru activitățile proiectului.

**CATEGORII DE CHELTUIELI NEELIGIBILE:**

**-** Acţiuni generatoare de profit;

- Costuri administrative: chirie sediu şi utilităţi;

- Cheltuieli de personal ( pentru angajaţii cu caracter permanent ai beneficiarului);

- Cheltuieli cu întreţinerea şi reparaţia mijloacelor fixe;

- Achiziţii de terenuri, clădiri, jucători;

- Băuturi alcoolice și tutun, room service și minibar;

- Reparaţii, întreţinerea echipamentelor închiriate;

- Cheltuielile cu transportul în regim de taxi.

Orice contribuţie în natură raportată de către Beneficiar sau de partenerii acestuia nu reprezintă o cheltuială eligibilă.

**Anexa 10**

CONTRACT DE FINANTARE NERAMBURSABILA

Nr.\_\_\_\_din\_\_\_\_

CAP. I Părţile contractante

 COMUNA BECLEAN, cu sediul în loc. Beclean, str. Țeghiul Tăbăcarilor, nr. 196, judeţul Braşov, cod fiscal: 4443426, cont RO82TREZ24A670501591100X, deschis la Trezoreria Fagaras, reprezentată legal prin Primar Motrescu Vasile Claudiu, denumită în continuare AUTORITATE FINANŢATOARE,

şi

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_, cod fiscal\_\_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_, denumită în continuare BENEFICIAR,

în baza dispoziţiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, au convenit încheierea prezentului contract.

CAP. II Obiectul şi valoarea contractului

ART. 1 Obiectul prezentului contract îl constituie finanţarea din bugetul propriu al Comunei Beclean a proiectului, respectiv a activităţilor pe care Beneficiarul le va desfasura in cadrul proiectului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , prevăzute în anexa nr. 2.

ART. 2

1. Valoarea contractului este de ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, reprezentand finantarea nerambursabila alocata Proiectului de catre Autoritatea finantatoare, pentru finanţarea acţiunilor/activităţilor prevăzute la art. 1.

(2) Costul total al programul/ proiectul/ acțiunea culturală

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Costul total al proiectului****- lei -** | **Cheltuieli eligibile****- lei -** | **Cheltuieli neeligibile****- lei -** |
| **Total, din care:****- lei -** | **Suma solicitată de la Autoritatea Finanţatoare****- lei -** | **Cofinanțare proprie sau atrasă din costul total al proiectului****- lei -**  |
| **1 = 2 + 5** | **2 = 3 + 4** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |

CAP. III Durata contractului

ART. 3 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părţi şi este valabil până la data de 31.12. (anul in curs) .

Data limită până la care trebuie finalizate activităţile proiectului, este \_\_\_\_\_\_\_, conform cererii de finațare depuse*.*

CAP. IV Drepturile şi obligaţiile părţilor

ART. 4 Beneficiarul are următoarele drepturi şi obligaţii:

1. să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanţarea cheltuielilor aferente acţiunilor/activităţilor prevăzute în anexa nr. 2, potrivit destinaţiei stabilite şi în conformitate cu dispoziţiile legale în vigoare;
2. să realizeze acţiunile/activităţile prevăzute la art. 1, obiectivele şi indicatorii prevăzuţi în anexa nr. 1 (cererea de finantare);
3. să promoveze denumirea autoritatii finanţatoare în cadrul acţiunilor/activităţilor finanţate prin modalităţile convenite între părţi;
4. să permită persoanelor delegate de autoritatea finanţatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
5. să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanţare a programului;
6. să întocmească şi să transmită instituţiei finanţatoare, în termen de 15 zile calendaristice de la data încheierii acţiunilor/activităţilor, dar nu mai târziu de 15 decembrie, următoarele documente:
* raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, şi a indicatorilor prevăzuţi în contract;
* raport financiar însoţit de documentele justificative de cheltuieli;
1. să restituie, în situaţia nerespectării dispoziţiilor legale şi a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somaţiei de plată din partea organului de control, sumele primite, precum şi penalităţile aferente acestora, calculate potrivit dispoziţiilor legale în vigoare.

ART. 5 Autoritatea finanţatoare are următoarele drepturi şi obligaţii:

1. să supravegheze şi să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum şi modul de respectare a dispoziţiilor legale;
2. să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:
* în avans, maxim 30% din valoarea contractului/acţiunii/activităţii, după caz;
* în termen de 15 de zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art. 4 lit. f);
1. în cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile prezentului contract, instituţia finanţatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum şi sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAP. V Răspunderea contractuală

ART. 6 Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condiţiile prezentului contract şi ale dispoziţiilor legale în vigoare.

ART. 7 Forţa majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condiţiile legii.

CAP. VI Litigii

ART. 8 Divergenţele care pot apărea între părţi pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilieri pe cale amiabilă. În situaţia în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulţumită se poate adresa instanţei de judecată competente, în condiţiile legii.

 CAP.VII Dispoziţii finale

ART. 9 Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părţi şi se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar şi administrativ.

ART. 10 Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părţilor numai pentru acţiuni viitoare şi se consemnează într-un act adiţional.

ART. 11 Anexele nr. 1, 2 şi 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 12 Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, dintre care un exemplar pentru autoritatea finanţatoare şi un exemplar pentru beneficiar.

 Autoritatea finanţatoare, Beneficiar,

 COMUNA BECLEAN

 Reprezentant legal,

 Motrescu Vasile Claudiu

 Compartimentul financiar-contabil,

 .................................

 Vizat pentru legalitate,

 ..........................................

 Viza CFP,

 .................................

1. La veniturile obtinute din donatii, sponsorizari si alte surse, la rubrica de observatii se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acorda finanţarea, inclusiv datele de contact (sediu, telefon, fax, email) [↑](#footnote-ref-1)