

**JUDETUL BRASOV
COMUNA BECLEAN**

COMUNA BECLEAN
JUDETUL BRASOV
NR..... 34 din 05.08.2024
indicat / dosar



PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea documentatiei de atribuire competitiva a serviciului de salubritate pe raza comunei Beclean.

Analizand referatul de specialitate si referatul de aprobare;

Avand in vedere prevederile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare, OUG nr.92/2021, privind regimul deșeurilor, Legea nr.17/2023 pentru aprobarea OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Ordinul ANRSC nr.111/2007, Ordinul ANRSC nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate al localitatilor, Ordinul ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile de salubritate, precum si de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor si a taxelor de salubritate.

In temeiul art.129, alin.2, lit.b si d, alin.4, lit. g din OUG nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;

HOTARASTE :

Art.1 Se aproba documentatia de atribuire competitiva a serviciului de salubritate pe raza Comunei Beclean, Caiet de sarcini si Regulamentul serviciului de salubritate.

Art.2 Prezentul proiect de hotarare se expune Consiliului Local pentru analiza si aprobare in vederea emiterii hotarari.

Art.3 Aducerea la cunostinta publica se face prin afisare la sediul autoritatii publice locale.

COMISIA DE ADM. PUBLICA, JURIDICA
ADMIN. TERIT. SI URBANISM,

VIZAT,
SECRETAR

COMISIA ECONOMICA,

JUDETUL BRASOV
COMUNA BECLEAN

Nr. 5307/02.08 2024

REFERAT DE APROBARE

Subsemnatul Motrescu Vasile Claudiu, avand in vedere prevederile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare, OUG nr.92/2021, privind regimul deșeurilor, Legea nr.17/2023 pentru aprobarea OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Ordinul ANRSC nr.111/2007, Ordinul ANRSC nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate al localitatilor, Ordinul ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile de salubritate, precum si de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor si a taxelor de salubritate.

In temeiul art.129, alin.2, lit.b si d, alin.4, lit. g din OUG nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;

Tinand cont de faptul ca in data de 12.08.2024 Contractul de concesiune nr.3647/12.08.2014 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate al Comunei Beclean expira este necesar conform legislatie o noua procedura de atribuire.

In acest context va supun spre aprobare Proiectul de hotarare initiat de catre subsemnatul.

PRIMAR,
Motrescu Vasile Claudiu



REFERAT DE SPECIALITATE

Avand in vedere prevederile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare, OUG nr.92/2021, privind regimul deșeurilor, Legea nr.17/2023 pentru aprobarea OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Ordinul ANRSC nr.111/2007, Ordinul ANRSC nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate al localitatilor, Ordinul ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile de salubritate, precum si de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor si a taxelor de salubritate.

In temeiul art.129, alin.2, lit.b si d, alin.4, lit. g din OUG nr. 57 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;

Tinand cont de faptul ca in data de 12.08.2024 Contractul de concesiune nr.3647/12.08.2014 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate al Comunei Beclean expira este necesar conform legislatie o noua procedura de atribuire.

Avand in vedere prevederile legislative si contextul in care ne aflam este intemeiat si legal proiectul de hotarare initiat spre a fi aprobat.

SECRETAR GENERAL
Marinescu Elena



CAIET DE SARCINI

pentru delegarea „Serviciului de salubritate” – Activitatea de colectare separata si transportul separat al deșeurilor menajere si al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si instituții, inclusiv fracții colectate separat

Introducere

Prezentul caiet de sarcini:

- a) a fost elaborat in baza legislației de specialitate in vigoare si a documentelor programatice cu referire la organizarea si funcționarea serviciului de salubritate, aprobate la nivelul comunei Beclean si conține toate informațiile, cerințele/condițiile minime, regulile/criteriile necesare pentru a asigura potențialilor participanți la procedura de atribuire o informare completa si corecta cu privire la modul de organizare si desfășurare a acesteia, inclusiv condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, nivelurile de calitate aferente, indicatorii de performanta, cerințele tehnice si organizatorice minimale necesare funcționarii acestui serviciu in condiții de eficiența si siguranță;
- b) a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnica si de referință in vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune aprobat;
- c) face parte integranta din documentația necesara desfășurării serviciului de salubritate si constituie ansamblul cerințelor tehnice de baza;
- d) conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranța in exploatare, precum si sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

- e) conține specificațiile tehnice care se refera la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările, în legătura cu serviciile de salubritate;
- f) precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de salubritate și care sunt în vigoare;
- g) constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora orice operator economic interesat de participarea la procedura își va elabora oferta. Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini, precum și cele din anexele la acestea vor fi considerate ca fiind minimale.

Reglementari legale

Termenii, expresiile, abrevierile și noțiunile utilizate în prezentul caiet de sarcini vor fi interpretate și aplicate în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini și prin raportare la prevederile:

- *O.U.G. nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;*
- *O.U.G.nr.68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare;*
- *O.U.G. nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare*
- *O.U.G nr 133/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului public de salubritate a localităților nr 101/2006;*

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

- *Legii nr 17/2023 pentru aprobarea OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;*
- *Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legii nr 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;*
- *O.G. nr.24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală;*
- *H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legii nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;*
- *Ordinul Ministerului mediului și gospodăririi apelor nr.578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul a contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul Ministerului mediului și gospodăririi apelor nr.1281/2005 și 1121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective;*
- *Ordinul A.N.R.S.C. nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;*
- *Ordinul A.N.R.S.C. nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.*
- *Ordinul A.N.R.S.C. nr 640/2022 privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor / taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate .*

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

In condițiile in care serviciul public de salubritate este reglementat de legislația speciala in materie, respectiv Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările si completările ulterioare si Legea nr.101/2006 a serviciilor de salubritate a localităților cu modificările si completările ulterioare, prevederile acestor acte normative se vor aplica cu preponderenta.

Prin sintagma „*contract de delegare a serviciului de salubritate*” in sensul prezentului caiet de sarcini se înțelege oricare din formele îmbrăcate de contractul de achiziție/concesiune de lucrări/servicii, ori instrumentele si tehnicile specifice de atribuire a contractelor de achiziție publica stabilite in conformitate cu legislația in vigoare, in materia achizițiilor publice/concesiunilor, in conformitate cu informațiile specifice prevăzute in fisa de date a achiziției.

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art.1.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității specifice serviciului de salubritate – *activitatea de colectare separata si transportul separat al deșeurilor menajere si al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie si instituții, inclusiv fracții colectate separat*, stabilind nivelurile de calitate si condițiile tehnice funcționarii acestui serviciu in condiții de eficiența si siguranța in comuna Beclean.

Art.2.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnica si de referința in vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate – *colectarea separata si transportul separat al deșeurilor menajere si al deșeurilor similare provenite din instituții si industrie, inclusiv fracții colectate separat*, si constituie ansamblul cerințelor de baza.

Art.3.

Caietul de sarcini face parte integranta din documentația necesara desfășurării activității de colectare separata si transportul separat al deșeurilor menajere si al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si instituții, inclusiv fracții colectate separat si constituie ansamblul cerințelor de baza.

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

Art.4.

- (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc criteriile de specialitate, în speța caracteristicile la nivel calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.
- (2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătura cu desfășurarea serviciului de salubritate în comuna Beclean;
- (3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și care sunt în vigoare;
- (4) Condițiile impuse prin prezentul Caiet de sarcini se consideră asumate de la data depunerii ofertei;
- (5) Autoritatea concedentă a serviciului este Comuna/Consiliul Local al Comunei Beclean, județul Brașov;
- (6) Caietul de sarcini (cu toate anexele părți integrante) reprezintă anexa la Contractul de delegare a gestiunii.

Art.5.

Termenii, expresiile și abrevierile sunt cele utilizate în Regulamentul serviciului de salubritate privind activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, și este anexa la documentația de atribuire.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art.6.

Operatorul serviciului de salubritate va derula activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, asigurând:

- a) Respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a lucrărilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) Exploatare, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) Respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în Regulamentul serviciului de salubritate, anexa la documentația de atribuire;
- d) Furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv către A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și asigurarea accesului la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora se prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) Respectarea angajamentelor asumate prin contractul de prestare a serviciului de salubritate;
- f) Prestarea serviciului de salubritate, tuturor utilizatorilor din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii și colectarea întregii cantități de deșuri municipale astfel încât să fie lăsat în stare de curățenie spațiul public, inclusiv cel destinat amplasării recipientelor de precollectare. Sunt considerați utilizatori ai serviciului de salubritate toți producătorii de deșuri de pe raza comunei – persoane fizice și persoane juridice precum și instituțiile publice.
- g) Aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) Dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării separate în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare;
- i) Înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecte sau neetanșeități;
- j) Elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) Realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) Evidența orelor de funcționare a utilajelor;

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

- m) Tinerea unei evidente a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației, autorităților competente și administrației publice locale a comunei Beclean, conform reglementărilor în vigoare;
- n) Asigurarea de personal suficient pentru prestarea activității asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare la cele mai înalte standarde de performanță;
- o) Conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) Asigurarea colectării separate a fracției biodegradabile și a deșeurilor reciclabile, respectiv sortarea materialelor refozabile și valorificarea acestora;
- q) O dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite în contractul de delegare;
- r) Implementarea unui plan anual de informare și educare în scopul colectării selective a deșeurilor prin organizarea trimestrială, în primul an, și de două ori pe an începând cu al doilea an, de acțiuni de informare și educare a populației cu privire la modul și importanța colectării selective, inclusiv în instituțiile publice, precum și prezentarea către autoritățile administrației publice locale a unor rapoarte cu privire la impactul avut.

Art.7.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de salubritate al comunei Beclean, anexa la documentația de atribuire.

Art.8.

Condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, se vor stabili prin acte adiționale la contractul de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL III

Serviciul de salubritate

ACTIVITATEA - colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din instituții și industrie, inclusiv fracții colectate separat

Art.9.

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale provenite din activități comerciale din industrie și instituții, în aria administrativ teritorială a comunei Beclean, județul Brașov.

Serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale.

Art.10.

Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 974 de locuitori înregistrați, inclusiv cu viza de flotant în 553 de gospodării:

- 200 gospodării sat Beclean, cu 363 locuitori,
- 166 gospodării sat Hurez, cu 327 locuitori,
- 44 gospodării sat Luta, cu 60 locuitori,
- 75 gospodării sat Calbor, cu 124 locuitori,
- 68 gospodării sat Boholt, cu 100 locuitori.

Numărul de agenți economici și instituții care funcționează pe raza comunei Beclean este **22**, conform anexa nr. 2 la Caietul de sarcini.

Art.11.

Punctele de unde se vor ridica deșeurile vor fi cele de colectare, respectiv adresa de domiciliu a beneficiarilor sau sediile / punctele de lucru a agenților economici conform Anexa 1. Fiecare imobil va fi dotat de către operator cu câte o europubela de culoare neagră, cu capacitate de 120 litri, pentru colectarea deșeurilor menajere reziduale în regim de comodat.

Colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri reciclabile de tip hârtie, carton se va face în saci de culoare albastră, metal și Pet-uri se va face în saci de culoare

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

galbena, iar pentru deșeurile reciclabile de tip sticla se va face în saci de culoare verzi, pentru fiecare gospodărie, puși la dispoziție de operator. Sacii vor avea capacitatea de 120 litri.

Deșeurile biodegradabile vor fi colectate separat de la utilizatori casnici după data punerii în funcțiune a unui sistem de tratare/valorificare pe raza jud. Brașov. Colectarea se va face de către operatorul desemnat în saci de culoare maro cu capacitatea de 120 litri, pe care acesta îi va pune la dispoziția utilizatorilor casnici în regim de comodat, lăsându-se sac la schimb la fiecare ridicare.

Art.12.

Operatorul va asigura câte o europubela de 240 litri, în comodat, pentru utilizatorii agenți economici și instituții publice în funcție de cantitatea de deseuri generată de aceștia.

Pentru colectarea selectivă la agenții economici, operatorul va pune la dispoziție în regim de comodat saci, de culoare galbena (pet-uri și metal), albastră (hârtie și carton) și verde (sticla), lăsându-se sac la schimb la fiecare ridicare.

Operatorul are obligația de a implementa un program de informare și instruire privind colectarea selectivă, în termen de **90** de zile de la semnarea contractului de salubritate, costurile acestei activități vor fi cuprinse în tariful oferit. De asemenea, pe tot parcursul executării contractului de concesiune, operatorul va derula un program de conștientizare și informare privind colectarea selectivă. Programul va fi prezentat anual spre aprobarea acestuia de către UAT Comuna Beclean, în luna ianuarie și va include toate activitățile și calendarul de desfășurare pentru anul în curs.

Operatorul are obligația ca la începutul fiecărui an atât pentru utilizatorii casnici / non casnici, să pună la dispoziția acestora un calendar cu datele de colectare și o broșură care să conțină modul de colectare separată a deșeurilor, datele de contact ale operatorului.

Numărul agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare va fi pusă la dispoziția operatorului împreună cu cantitățile de deșeurii pe care aceștia le generează, conform datelor transmise și centralizate de autoritatea contractantă. Informațiile menționate constituie **anexa 2** la caietul de sarcini.

Art.13.

Graficul de colectare al deșeurilor municipale de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice este prezentat în **anexa nr.3** la caietul de sarcini.

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

Art.14.

Frecvența de colectare a deșeurilor municipale de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este prezentat în **anexa nr.4** la caietul de sarcini.

Art.15.

Cantitatea lunară de deșuri menajere ce urmează a fi transportate este determinată conform **anexei nr.5** la caietul de sarcini.

Cantitatea estimată de deșuri menajere reziduale de la populație care s-a colectat de pe teritoriul U.A.T. Beclean în anul 2023 de operare este de circa 423 tone.

Cantitatea estimată de deșuri colectate selectiv de pe teritoriul U.A.T. Beclean în anul 2023 de operare este de circa 33 tone, din care aproximativ 25 tone de la populație și 8 tone de la agenții economici.

Pentru agenții economici se ia în calcul cantitatea din anexa nr.2. Cantitatea de deșuri menajere colectată de la agenții economici în cursul anului 2023 este de aproximativ 34 tone.

Pentru fiecare cos de gunoi stradal –30 buc cu capacitatea de 30 litri, se va asigura câte un sac de 35 litri, de culoare neagră. Cantitatea colectată din cosurile stradale vor fi facturate către Primăria Beclean, pe baza contractului pe care Primăria îl va încheia cu operatorul de salubritate. La determinarea cantității se va ține cont de volumul cosurilor de gunoi stradal și de numărul de ridicări.

Golirea coșurilor stradale în Comuna Beclean se realizează cu o frecvență stabilită de comun acord, de maxim o dată pe săptămână, operație ce se va deconta utilizând tariful oferit pentru agenții economici.

Art.16.

Volumul mediu maxim de deșuri menajere ce urmează a fi transportate este determinat conform **anexei nr.6** la caietul de sarcini.

Art.17.

Pentru colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

fracții colectate separat, se va completa un tabel din care sa rezulte numărul de utilaje din fiecare tip care pot fi puse la dispoziție și caracteristicile tehnice relevante pentru fiecare tip de utilaj.

Pentru a îndeplini criteriile de eligibilitate privind dotările minime pentru prestarea serviciului cu mijloace de colectare și de transport al deșeurilor, trebuie îndeplinită relația prevăzută în Breviarul de calcul nr.4.

Art.18

Traseele de transport al deșeurilor din comuna Beclean sunt cele stabilite de comun acord cu operatorul. Traseele de transport al deșeurilor din comuna Beclean vor avea în vedere parcurgerea celei mai scurte distante între punctul de colectare și destinația finală de depozitare.

Programele de prestație propuse de operator și acceptate de autoritatea publică locală vor fi întocmite de așa manieră, încât să asigure în permanență un nivel de salubritate corespunzător normelor igienico-sanitare.

Indicatorii de performanță în **anexa nr.7**.

Art.19.

După colectare, deșeurile reciclabile vor fi valorificate, iar fluxul rămas va fi transportat la o instalație de cogenerare/neutralizare sau va fi depozitat legal.

Art.20.

Prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) Continuitatea activității, indiferent de anotimp și de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) Corectarea și adaptarea regimului de prestare a activităților la cerințele autorității contractante;
- c) Controlul calității serviciului prestat;
- d) Respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) Ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) Respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) Prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

- h) Asigurarea capacității de transport a deșeurilor, pentru prestarea serviciului tuturor utilizatorilor din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) Reînnoirea parcului auto în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) Îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Regulamentul serviciului de salubritate;
- k) Asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat în număr suficient.

CAPITOLUL IV

Obiective urmărite prin realizarea activității

ACTIVITATEA: colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

În cadrul obiectului prezentului caiet de sarcini, operatorul desemnat va asigura și gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și / sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici, în baza tarifelor fundamentate și oferite de către operator, conform Ordinului ANRSC NR 640/2022. Factura se va emite către utilizatorul serviciului, iar operatorul va presta pe baza de comandă, adresată direct operatorului.

În cadrul activităților prevăzute de prezentul caiet de sarcini, operatorul va asigura și colectarea deșeurilor municipale abandonate pe teritoriul administrativ al Comunei Beclean. În acest caz, factura se va emite către autoritatea publică locală a Comunei Beclean, în baza tarifului fundamentat și oferit conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022.

În activitatea de colectare a deșeurilor ce face obiectul prezentului caiet de sarcini se include și gestionarea deșeurilor abandonate de la lucrări de construcții, de pe teritoriul administrativ al Comunei Beclean. În acest caz, factura se va emite către autoritatea publică locală a Comunei Beclean, în baza tarifului fundamentat și oferit conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022.

De asemenea, activitatea de colectare a deșeurilor în baza prezentului caiet de sarcini va include și gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusive saltele și mobile, colectate la solicitarea utilizatorilor, în baza tarifelor oferite și fundamentate de către

operator. In acest caz, factura se va emite către utilizatorii serviciului, pe baza de comanda , adresata direct operatorului.

Intrucat nu exista nici un istoric al cantitatitatilelor de deseuri abandonate, voluminoase etc, acestea nu sunt luate in calculul valorii estimate a contractului. Pentru aceste tipuri de deseuri tarifele vor fi fundamentate separat, de catre operatorul care va castiga licitatia. Incepand cu anul 2 de concesiune vor fi luate in calcul cantitatile ce se vor colecta in primul an.

Art.21.

Obiective de exploatare:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității si eficienței activităților de salubritate;
- c) dezvoltarea durabila a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea masurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Criterii de atribuire

In conformitate cu prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări si concesiunile de servicii, Contractele de concesiune se atribuie pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală.

Criteriul aplicat in prezenta procedura va fi cel mai bun raport calitate pret astfel:

1.Componenta financiara - Prețul ofertei - pondere 80 % - invers proportional.

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

- a) Pentru cea mai scăzută dintre oferte se acorda punctajul maxim alocat de 80 de puncte;
- b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:
$$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times 80.$$

2. Componenta tehnica – Experiența profesională specifică a managerului de contract – pondere 20% - direct proportional

Algoritm de calcul: :

- a) Experiență profesională în domeniul specific aferent activităților din cadrul viitorului contract mai mare de 1 ani dar mai mică sau egală cu 3 ani: 5.5 puncte

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

b) Experiență profesională în domeniul specific aferent activităților din cadrul viitorului contract mai mare de 3 ani dar mai mică sau egală cu 5 ani: 11 puncte

c) Experiență profesională în domeniul specific aferent activităților din cadrul viitorului contract mai mare de 5 ani: 20 puncte

Notă: pentru dovedirea experienței se vor depune documente-suport relevante care atestă experiența specifică cum ar fi fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare confirmate de angajator/beneficiar final. Toate tarifele pentru activitatea/activitățile desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale se ofertează și se fundamentează pe elemente de cheltuieli, în cadrul aceleiași fișe de fundamentare, obligatoriu, în lei/tonă, în lei/persoană și în lei/mc.

Comuna Beclean a mandatat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ISO MEDIU” să semneze Contractul de delegare a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor colectate, activitatea de sortare precum și cea de tratare a deșeurilor colectate pe raza comunei.

Oferta este considerată neconformă de către autoritățile contractante dacă tarifele ofertate nu sunt fundamentate în lei/tonă, precum și în cazul în care sunt ofertate și fundamentate tarife minime și maxime, prin raportare la cantități minime și maxime de deșuri estimate sau pe intervale de cantități.

Tarifele în lei/tonă pot fi convertite în orice altă unitate de măsură, pe baza indicelui de generare a deșeurilor, densității deșeurilor, frecvenței de colectare sau a altor elemente specifice instrumentului economic "plătește pentru cât arunci", prevăzute la 17 alin. (5) lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare

TARIFE DISTINCTE –deșuri reciclabile

În conformitate cu prevederile art. 17, alin. 5, lit. f) din OUG 92/2021, cu modificările și completările ulterioare se vor stabili tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, sticlă.

- Delegatarul va aproba anual, începând cu al doilea an calendaristic de la data începerii contractului, tariful distinct, în conformitate cu prevederile art. 14 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

Tarifele distincte pentru activitățile desfășurate de către operatori nu se facturează utilizatorilor.

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

Tariful distinct pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat, se calculează, se aprobă și se utilizează de către autoritatea administrației publice locale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară:

- a) la calculul costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje ce trebuie acoperite de organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu prevederile din anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, în ambele modalități de plată, prin taxă sau tarif;
- b) la calculul tarifului pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipale, în modalitatea de plată prin tarif, respectiv a taxei de salubritate pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipale, în modalitatea de plată prin taxă, în conformitate cu prevederile art. 8 din prezentele norme metodologice;
- c) la calculul taxei de salubritate pentru utilizatorii fără contract încheiat cu operatorul, în modalitatea de plată prin tarif, în conformitate cu prevederile art. 9 din prezentele norme metodologice;
- d) la calculul taxei distincte pentru utilizatori pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat, în cazul modalității de plată prin taxă.

Art.22.

Obiective de ordin economic:

- 1) serviciul de salubritate – de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță în comuna Beclean, va urmări să realizeze un raport calitate/cost, cât mai bun, pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract;

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

- 2) Cuantumul și regimul tarifului/taxei se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 640/2022 al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților)
Taxa se va ajusta la solicitarea operatorului, conform Ordinului 640/2022 și cu aprobarea prealabilă a autorității contractante.
- 3) Contractul de delegare de gestiune se va încheia de autoritatea contractantă, Consiliul Local al comunei Beclean, contract ce constituie cadrul juridic pentru exercitarea gestiunii delegate acordate de delegatar, precum și temeiul juridic al încheierii contractelor de prestare cu utilizatorii juridice din aria administrativ-teritorială a comunei
- 4) În schimbarea structurii și taxei/tarifului practicat pentru următorii ani, se vor reflecta costurile reale acceptate de delegatar (creșteri ale prețului benzinei, motorinei, uleiului, utilităților, a cheltuielilor de personal, etc).

În aplicarea prevederilor art.26 alin.(2), din Legea 101/2006, actualizată, persoanele fizice și juridice vor achita contravaloarea serviciului prestat, prin:

a) **tarife** pentru persoanele fizice care *dețin* calitatea legală de utilizator a serviciului de salubritate. Se vor încheia contracte individuale de către fiecare gospodărie cu operatorul desemnat.

b) **tarif** pentru persoanele juridice care *dețin* calitatea legală de utilizator a serviciului de salubritate.

Valorile estimate unitare maxime fără TVA, ce vor fi acceptate, sunt:

• **Colectat, transportat deșeurile menajere reziduale de la populație (pentru persoane fizice) – lei/persoana/luna.**

• **Colectat, transportat deșeurile menajere reziduale de la agenții economici și instituții publice lei/mc -..... lei/mc)**

Tarifele de mai sus nu includ depozitarea și taxa pentru economie circulară. Tarifele nu includ TVA.

Aceste valori estimate maxime cât și valoarea estimată totală a contractului de concesiune nu pot fi depășite.

Art.23.

Obiective de mediu:

- Pe toata perioada derulării contractului de delegare, operatorul va implementa cu suportul autorității contractante condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, în conformitate cu cerințele de mediu;

- Sistemul de colectare a deșeurilor cu eficiența cea mai ridicată la implementarea instrumentului “plătește pentru cât arunci” este sistemul “din poartă în poartă” bazat pe frecvența și volum, deoarece accesul la recipientele de colectare a deșeurilor este controlat. La începutul fiecărui an UAT/ADI cu consultarea operatorului de salubritate stabilește cel puțin una dintre metodele de implementare pentru instrumentului economic “plătește pentru cât arunci”, metode care sunt prevăzute în OUG nr. 74/2018. Metoda de implementare a instrumentului “plătește pentru cât arunci” propus este bazat pe saci. Operatorul de salubritate desemnat preda beneficiarului serviciului (gospodării individuale) saci de plastic cu capacitate de 120 litri în vederea colectării selective astfel:

- pentru deșeurile de ambalaje generate de hârtie/carton, saci de culoare albastră;
- pentru deșeurile de ambalaje generate de sticlă saci de culoare verde;
- pentru deșeurile de ambalaje generate metal / plastic saci de culoare galbenă.

UAT Beclean va mandata prin hotărâre a CL pe ADI ISO Mediu Brașov, în vederea semnării contractelor cu OIREP.

CAPITOLUL V

Durata delegării, redevența și bunurile de retur

Art.24.

- 1) Durata pentru care se delegă gestiunea serviciului de salubritate – Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat din comuna Beclean este de 5 ani.
- 2) Pe durata stabilită la alin.1) se interzice operatorului subconcesionarea activității delegate.
- 3) **Redevența minimă acceptată este de 2 %** din totalul veniturilor realizate de către operator din activitatea prestată în Comuna Beclean. Redevența va fi

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

plătita în 2 tranșe egale la finalul fiecărui semestru, respectiv până la 31 iulie pentru semestru I și 31 ianuarie pentru semestru II și va constitui un element de venit la bugetul local.

Valoarea stabilită urmează să acopere resursele de personal necesare monitorizării calității prestării serviciului și al tratării eventualelor reclamații .

Neplata redevenței sau plata cu întârziere va duce la calculul unei penalități de 0,1 % pe zi din suma datorată.

CAPITOLUL VI

Clauze referitoare la încetarea delegării gestiunii

Art.25.

Contractul de delegare a gestiunii încetează în următoarele condiții:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unor despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpa;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;

Organizarea campaniilor de conștientizare

Art.26 Delegatul are obligația organizării de campanii de conștientizare a utilizatorilor în ceea ce privește:

- Colectarea separată a deșeurilor menajere reciclabile;
- Colectarea separată a fluxurilor speciale de deșuri – deșuri periculoase din deșeurile menajere, deșuri voluminoase și deșuri din construcții și demolări și deșuri textile;

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art.27.

- 1) La licitația organizată pentru concesionarea serviciului de salubritate prin activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în comuna Beclean, pot participa atât operatorii atestați de către A.N.R.S.C. cât și cei nou înființați cu următoarea condiție „Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii ”conform art.49, alin 3, Cap. VII, legea 51/2006- se va completa Angajament referitor la “Asumarea obligațiilor privind licența prestării serviciilor ce fac obiectul contractului de concesiune”.
- 2) Ofertantul trebuie să dețină autorizație de mediu conform art.2 pct.9 și art.12 din OUG 196/2005 .
- 3) Ofertantul trebuie să prezinte în oferta tehnică acorduri de principiu încheiate cu terți operatori în vederea preluării deșeurilor pentru depozitarea finală la un depozit conform.
- 4) Ofertantul trebuie să nu fie în insolvență sau faliment.

Art.27

- 1) Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt condiții minime pentru desfășurarea licitației pentru concesionarea serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, pe raza comunei Beclean, județul Brașov.
- 2) Activitățile vor fi executate conform prezentului caiet de sarcini (incluzând anexele acestuia) și se vor constitui anexe la Contractul de delegare a serviciului de salubritate - activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, pe raza comunei Beclean, județul Brașov.

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

- 3) Proiectul de contract anexat documentației este elaborat în baza Legii nr.51/2006 și Legii nr.101/2006. Contractul ce urmează a fi încheiat cu operatorul economic desemnat ca fiind câștigător în urma derulării procedurii, va avea în vedere prevederile prezentului caiet de sarcini și Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute de Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice.

Art.28.

Indicatori de performanță și evaluare:

- Indicatori de performanță generali;
- Indicatori de performanță garanți;

Art.29.

Matricea riscurilor contractantului.- **Anexa**

Grad minim de preluare a riscurilor – 50%

Risc de mediu.

Riscul inflației

Riscul schimbărilor demografice

Ofertantul trebuie să prezinte gradul minim de preluare a riscurilor.

ART.30

Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

Operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, au obligația să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

Caiet de sarcini, comuna Beclean, județul Brașov

Depozitarea deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora este permisă numai în locuri speciale, amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare aplicabile depozitelor de deșeuri și numai după obținerea acordurilor și avizelor prevăzute de legislația privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea populației.